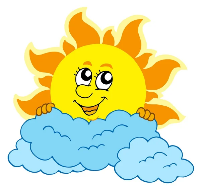
** Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Světlé, okres Havlíčkův Brod**

Nová Ves u Světlé 33, 582 91 Světlá nad Sázavou

Tel.: 777 818 236, e-mail: [zsamsnovavesusvetle@seznam.cz](mailto:zsamsnovavesusvetle@seznam.cz), IČO: 75017296

**Žadatel** (zákonný zástupce dítěte) **Reg.č.:…………………………………….**

Jméno a příjmení, titul: ……………………………………………………………..………………………………..………………...

Datum narození: ………………………………………………………..…………………….……..……..…………..........................

Místo trvalého pobytu: …………………………………………………………………………………………………………………

Telefon: matka: …………………otec: ……..………………………E-mail: …………………………………………………………

**ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ**

Žádám o přijetí svého **dítěte………………………….………………..………** **rod. č**. ………..…..……/……………………………

**narozeného dne** ……............……….. **v** ………..…………….……….. **státní občanství** ………………………………………….

**trvalé bydliště** ………………….………….………….……………..…..……… **ZP**…………………..…………………………….

k předškolnímu vzdělávání **do Mateřské školy Nová Ves u Světlé, okres Havlíčkův Brod**

**Datum nástupu do mateřské školy** ………….…………..……………………………………………………………………………

**Docházka do mateřské školy:** - celodenní

- půldenní

**K zápisu jdu ještě na jinou MŠ**: ANO(kterou) ………………………………………………………………………………………

NE

OTEC: Jméno a příjmení, titul + adresa (pokud je odlišná)……………………………………..………………………………………

Zaměstnavatel (nepovinný údaj) + tel. číslo: ………………………………………………………………………………………….

MATKA: Jméno a příjmení, titul ……………………………………..………………………….….………………….…………….

Zaměstnavatel (nepovinný údaj) + tel. číslo: ………………………………………………………………………………………….

Sourozenci dítěte: ……………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Poučení:

Poskytnuté osobní údaje správce zpracovává v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR). V rámci správního řízení jsou osobní údaje dítěte poskytnuty zřizovateli příspěvkové organizace za účelem zpracování zápisů do mateřské školy v rozsahu jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu dítěte. Zřizovatel příspěvkové organizace osobní údaje dítěte zpracovává do doby zahájení předškolní docházky.

***Svým podpisem potvrzuji pravdivost údajů****.*

V …………………………………………………………………………………………dne ………………………………………...

Podpis zákonného zástupce dítěte ……………………………………………………………………………………………………..

**Vyplňuje MŠ:**

Č.j………………………………………………………………………………………........................................................................

Rozhodnutí odesláno či předáno dne ………………………………………………………………………………………………….

Správní řízení ukončeno dne ……………………………......................................................................................................................

Podpis ředitelky školy: Simona Rejnková …………………………………………………………………………………………….